



## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

Alla cortese attenzione di  
**GENITORI DEGLI ALUNNI**

- SEZIONI 5 ANNI Scuole dell'infanzia "Don Milani" e "I. Calvino"
- CLASSI QUINTE Scuole Primarie "G. Carducci", "San Giovanni Bosco", "Don Gnocchi"
- CLASSI TERZE Scuola Secondaria di Primo Grado "F. Ruini"

**DOCENTI E PERSONALE A.T.A. con contratto a T.D.**

D.S.G.A.

Sito Web

ATTI

**Oggetto: Disattivazione account Google Workspace for education**

Con la presente si comunica che, come prevede il Regolamento *Google Workspace for Education* dell'Istituto Comprensivo Sassuolo 3° Sud, a decorrere dal mese di luglio 2022 saranno disattivati gli account riportanti il dominio *@icsassuolo3sud.edu.it* e, con esso, tutti i servizi di Google (Classroom, Gmail, Drive, Meet, ecc.) SOLO per le seguenti categorie di utenti:

- Personale docente, A.T.A. e P.E.A. con contratto a T.D. (30 giugno 2022) o in trasferimento;
- Alunni delle sezioni 5 anni o miste non iscritti, il prossimo anno scolastico 2022-2023, presso una delle scuole primarie "G. Carducci", "San Giovanni Bosco" o "Don Gnocchi";
- Alunni delle classi quinte non iscritti, il prossimo anno scolastico 2022-2023, presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "F. Ruini";
- Tutti gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado "F. Ruini".

Si ricorda, inoltre, che per i docenti a T.I., il personale non docente di ruolo e tutti gli alunni ancora iscritti e frequentanti le scuole dell'infanzia "Don Milani" e "I. Calvino", le scuole primarie "G. Carducci", "San Giovanni Bosco", "Don Gnocchi" e la Scuola Secondaria di I° Grado "F. Ruini" per l'anno scolastico 2022/23, gli account e i servizi *Google Workspace for Education* saranno sempre attivi.

Per **non perdere dati e materiali**, si consiglia agli utenti che saranno disattivati di trasferire tutto su un altro account Google.

La procedura è semplice: basterà entrare nell'account istituzionale, cliccare in alto a destra sull'icona delle **APP GOOGLE** (9 pallini), andare su "**ACCOUNT**" e nella sezione "Trasferisci i tuoi dati" cliccare "**Avvia trasferimento**". Infine seguire la procedura guidata.

Nella pagina successiva è mostrata un'immagine a titolo di esempio della suddetta procedura.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Barbara Bertoli**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

The screenshot shows the Google Account management interface. At the top, it says "Benvenuto, Team Digitale 2019-20". Below this, there are several sections:

- Più sicurezza online con Google, ogni giorno:** A section with a shield icon and a button labeled "Inizia".
- Trasferisci i tuoi contenuti:** A section with a balloon icon and a button labeled "Avvia trasferimento".
- Privacy e personalizzazione:** A section with a magnifying glass icon and a button labeled "Gestisci i tuoi dati e la personalizzazione".

On the right side, there is a "App Google" drawer menu with icons for Account, Gmail, Drive, Classroom, Documenti, Fogli, Presentaz..., Calendar, Meet, Sites, Contatti, and Chat. Blue arrows point to the "App Google" header, the "Account" icon, the "Ulteriori informazioni" link, and the "Avvia trasferimento" button.