

Al Presidente del COMITATO

**ex art 11 del D.Lvo 297/94,
modificato dal comma 129
della legge 107/2015
dell'I.C. SASSUOLO 3^ SUD**

DICHIARAZIONE PERSONALE

per l'attribuzione del BONUS PREMIALE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il _____, docente con incarico a Tempo Indeterminato, in servizio per il corrente a.s. nella scuola _____ di _____ facente parte di questa Istituzione scolastica,

- ✓ Presa visione dei criteri per la valorizzazione del merito dei docenti ai fini dell'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127 128 della Legge 107/2015, approvati dal Comitato di Valutazione, ai sensi del DPR 445/2000,**
- ✓ Ritenuto di essere in possesso dei requisiti di accesso al fondo per la valorizzazione del merito per l'anno scolastico _____;**
- ✓ consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci,**

CHIEDE

che vengano validate le attività svolte e dichiarate nelle tabelle che seguono.

IL DOCENTE RICHIEDENTE

a) PRIMO PUNTO “Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”

QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	
Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e dei programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti.	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS	
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall’integrazione di strumenti e metodi basati sull’uso di innovazioni metodologico-didattiche (cl@sse 2.0, Coding, etc.)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Inclusione ed accoglienza	Progettazione e realizzazione di attività didattiche compensative e dispensative mirate alla prevenzione della dispersione scolastica e all’inclusione	Coerenza del lavoro programmato col PDP. Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all’inclusione e all’accoglienza	
Individualizzazione e personalizzazione dell’insegnamento durante le ore curricolari	Attività di recupero, di potenziamento e di valorizzazione delle eccellenze durante le ore curricolari	Evidenze documentali a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Partecipazione attiva alle proposte di valorizzazione	Adesione a progetti MIUR, regionali, Enti Locali, finalizzati all’arricchimento culturale degli alunni	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisione dei problemi	Assenze di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS	

CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	
Partecipazione, collaborazione elaborazione	Partecipazione attiva ad azioni di sistema (POF, PTOF, PDM, PON, stesura progetti, bandi, convenzioni, concorsi, autovalutazione,	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	

	etc.)		
	Elaborazione, personale o in gruppo, di modelli pedagogico-didattici e di strumenti funzionali al miglioramento dell'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa coerenti con il PTOF es: reperimento di fondi per progetti d'istituto)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	
Riconoscimenti per la partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di un tempo significativo (settimane) di alunni e gruppi classi su tematiche rilevanti legate al PTOF	Documentazione programmata agli atti della scuola	
Disponibilità a partecipare ad iniziative progettate per la scuola da MIUR, regionali, Enti Locali in orario extrascolastico	Partecipazione ad iniziative di interesse dell'istituzione in orario extrascolastico	Evidenze documentali a cura del docente e validate dal DS	

SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'	
Esiti degli allievi alle Prove Invalsi	Esiti degli allievi alle Prove Invalsi: Posizionamento rispetto alla media nazionale del "no cheating"	Raccolta dati da comunicazione Invalsi	
Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere e in uscita	Raccolta dati agli atti della scuola	
	Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, compreso le competenze di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione, etc.)	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

b) SECONDO PUNTO

“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

c) RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA			
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA’	
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati (cl@sse 2.0, Coding, utilizzo della didattica laboratoriale;)	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione compiti per i diversi livelli di competenza degli studenti; elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE			
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l’Istituto in reti di scuole, poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Apporto dato alla ricerca	Creazione documenti didattici inerenti alla ricerca-azione cui si è partecipato	Pubblicazioni, articoli, a cura del docente o agli atti della scuola	
Impatto/ricaduta sull’azione professionale, sperimentazione, ricerca	Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente, in gruppi di lavoro, sul sito della scuola	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Flessibilità oraria	Sperimentazione di classi aperte	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	

c) **TERZO PUNTO**

“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione personale”

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Contributo alla crescita ed alla visibilità dell'istituzione scolastica (organizzazione eventi, convegni, iniziative organizzate e documentate)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Contributo nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (qualità, sicurezza, agenzia formativa)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Coordinatore Tutor neo assunti	Partecipazione ad incontri di coordinamento, raccolta e produzione per l'espletamento incombenze anno di prova	
	Presenza nei team per l'innovazione digitale (PNSD)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Gestione rapporti con il territorio (enti locali, servizi sociali, tutela minori, ASL, comitato genitori)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Attività di docenza in corsi di formazione	Documentazione a cura del docente	