ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria: telefono 0536/880601 fax 0536/880609

via Mercadante, 4 – 41049 Sassuolo- C.F. 93036680366

MOIC82800C@ISTRUZIONE.IT MOIC82800C@PEC.ISTRUZIONE.IT

IL COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Prot. n 3376/D04 **Sassuolo, 31/05/2016**

dell'Istituto Comprensivo Sassuolo 3^ Sud, ex art. 11 del D. L.vo 297/94, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della Legge 107/2015,

TENUTO CONTO

che la "diligenza tecnica" di cui all'articolo 2104 c.c. a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario ma non sufficiente per l'assegnazione del bonus, che riconosce come fattore di merito ciò che supera la soglia di "diligenza" dovuta,

ADOTTA

in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto art. 11, i criteri - riportati nelle tabelle - per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 11 della Legge 107/2015.

Principi ispiratori

1. I criteri sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche ed organizzative dell'Istituto Scolastico.
2. L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale.
3. I criteri investono sulla figura docente quale: – principale fattore propulsivo dei miglioramenti richiamati ai precedenti commi 1 e 2: – parte attiva nella procedura valutativa prevista dal comma 127 della Legge 107/15 e dai successivi paragrafi.
4. I criteri qui determinati sono caratterizzati non tanto da una mera esigenza valutativo-distributiva, ma soprattutto dall'istanza del miglioramento progressivo.
5. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono diretti ad incentivare la qualità delle performances individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e sociocomportamentale degli alunni, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.
6. Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare ed orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e di auto-miglioramento.

Ambiti valutativi (ex comma 129, art.1 legge 107/2015)

a) ***PRIMO PUNTO "****Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"*
b) ***SECONDO PUNTO "****Risultati ottenuti dal docente o dai gruppi di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche*
c) ***TERZO PUNTO*** "*Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale*

a) **PRIMO PUNTO "*Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"***

QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	NOTE
Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e dei programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti.	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS	
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso di innovazioni metodologico-didattiche (cl@sse 2.0, Coding, etc.) Organizzazione e partecipazione a viaggi e visite di istruzione.	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Inclusione ed accoglienza	Progettazione e realizzazione di attività didattiche compensative e dispensative mirate alla prevenzione della dispersione scolastica e all'inclusione	Coerenza del lavoro programmato col PDP. Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza	
Individualizzazione e personalizzazione dell'insegnamento durante le ore curricolari	Attività di recupero, di potenziamento e di valorizzazione delle eccellenze durante le ore curricolari	Evidenze documentali a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

Partecipazione attiva alle proposte di valorizzazione	Adesione a progetti MIUR, regionali, Enti Locali, finalizzati all'arricchimento culturale degli alunni	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisione dei problemi	Assenze di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS	

CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTTITUZIONE SCOLASTICA			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	NOTE
Partecipazione, collaborazione elaborazione	Partecipazione attiva ad azioni di sistema (POF, PTOF, PDM, PON, stesura progetti, bandi, convenzioni, concorsi, autovalutazione, etc.)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Elaborazione, personale o in gruppo, di modelli pedagogico-didattici e di strumenti funzionali al miglioramento dell'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa coerenti con il PTOF es: reperimento di fondi per progetti d'istituto)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	
Riconoscimenti per la partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di un tempo significativo (settimane) di alunni e gruppi classi su tematiche rilevanti legate al PTOF	Documentazione programmata agli atti della scuola	
Disponibilità a partecipare ad iniziative progettate per la scuola da MIUR, regionali, Enti Locali in orario extrascolastico	Partecipazione ad iniziative di interesse dell'istituzione in orario extrascolastico	Evidenze documentali a cura del docente e validate dal DS	

SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	NOTE
Esiti degli allievi alle Prove Invalsi	Esiti degli allievi alle Prove Invalsi: Posizionamento rispetto alla media nazionale del "no cheating"	Raccolta dati da comunicazione Invalsi	
Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere e in uscita	Raccolta dati agli atti della scuola	
	Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, compreso le competenze di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione, etc.)	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

b) SECONDO PUNTO

"Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"

c) RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	NOTE
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricoli personalizzati (cl@sse 2.0, Coding, utilizzo della didattica laboratoriale;)	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione compiti per i diversi livelli di competenza degli studenti; elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE			

Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l'Istituto in reti di scuole, poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Apporto dato alla ricerca	Creazione documenti didattici inerenti alla ricerca-azione cui si è partecipato	Pubblicazioni, articoli, a cura del docente o agli atti della scuola	
Impatto/ricaduta sull'azione professionale, sperimentazione, ricerca	Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente, in gruppi di lavoro, sul sito della scuola	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Flessibilità oraria	Sperimentazione di classi aperte	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	

c) TERZO PUNTO

"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione personale"

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo			
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	NOTE
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Contributo alla crescita ed alla visibilità dell'istituzione scolastica (organizzazione eventi, convegni, iniziative organizzate e documentate)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Contributo nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (qualità, sicurezza, agenzia formativa)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Coordinatore Tutor neo assunti Presenza nei team per l'innovazione digitale (PNSD)	Partecipazione ad incontri di coordinamento, raccolta e produzione per l'espletamento incombenze anno di prova Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	

	Gestione rapporti con il territorio (enti locali, servizi sociali, tutela minori, ASL, comitato genitori)	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
	Attività di docenza in corsi di formazione	Documentazione a cura del docente	

Delibera n. 2 del Comitato di Valutazione del 27 maggio 2016

Adempimenti successivi inerenti alla pubblicazione ed efficacia

Prot. n 3376/D04 del 31/05/2016

Referto di pubblicazione

La sottoscritta Dirigente Scolastico su conforme dichiarazione del DSGA certifica che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio online attivo sul sito web della scuola www.icsassuolo3sud.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Avallone